

02 novembre 2023

(da affiggere a tutti gli albi sindacali a norma di legge)

PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Pubbligate sul sito dell'USP LODI le indicazioni relative alla presentazione delle domande intese ad ottenere per l'anno 2024 i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dal D.P.R. n. 395/88.

Si comunica che il personale docente, educativo ed A.T.A., che intenda usufruire di permessi retribuiti per motivi di studio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024, deve presentare istanza **entro il 15 novembre 2023**.

Possono presentare domanda, esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico della scuola di servizio, le seguenti categorie di personale:

- personale con incarico a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/24);
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/06/24).
- Il personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2024) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2024) assunto dopo il 15 novembre 2023 potrà produrre domanda entro il 5° giorno dalla nomina e comunque entro e non oltre il 10 dicembre 2023.
- Il personale con contratto a tempo determinato con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2023 al 20 gennaio 2024, secondo quanto previsto dell'art. 12, comma 4, del Contratto Integrativo Regionale sottoscritto il 10 gennaio 2023, potrà presentare domanda per usufruire dei permessi per il diritto allo studio tra il 10 e il 20 gennaio 2024.

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi studio sono quelle individuate all'art. 4, comma 4, del CIR citato ed elencate nel modello di domanda. Si ricorda che gli aspiranti devono essere iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda.

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati secondo il seguente ordine di priorità (art. 7, comma 1, del CIR 10 gennaio 2024):

• PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO

- a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b. frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- c. frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511;
- d. frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;
- e. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il Q CER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h. frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

• PERSONALE ATA

- a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti al profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute.

Gli elenchi saranno pubblicati e diffusi tramite il sito Internet dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Lodi.

[VEDI UST LODI](#)

[VEDI CONTINGENTE PROVINCIALE UST LODI](#)

DA AFFIGGERE A TUTTI GLI ALBI SINDACALI A NORMA DI LEGGE

Cisl Scuola e Formazione di Pavia-Lodi- Sede Legale Via A. Rolla, 3 Pavia Tel. 0382-21622 www.pavia.cislscuolalombardia.it

Terza procedura di stabilizzazione ex LSU al via, le domande entro il 10 novembre, assunzioni il 1° dicembre

Al via la terza procedura per la stabilizzazione, nell'organico dei collaboratori scolastici, del personale ex LSU. Tutte le indicazioni relative alla procedura sono contenute nel Decreto Dipartimentale n.2163 del 31 ottobre 2023 e nella nota n. 63227 del 30 ottobre 2023, entrambi a firma del Direttore Generale per il Personale. Il bando è pubblicato sul portale INPA.

Il termine per la presentazione delle istanze è stato fissato alle ore 14.00 del 10 novembre 2023.

La partecipazione alla procedura è finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato sui 590 posti rimasti vacanti dopo l'effettuazione delle due precedenti procedure; le assunzioni avverranno attingendo dalla graduatoria nazionale nella quale i candidati saranno inseriti e graduati in base al proprio punteggio.

Potrà partecipare alla procedura:

- il personale che non ha potuto prendere parte alla II procedura per assenza di posti a livello provinciale e che, per tale motivo, ha presentato la domanda di inserimento nelle graduatorie provinciali ai sensi del decreto n.1391 dell'11 agosto 2023;
- il personale che, pur avendo partecipato alla II procedura, non è stato destinatario di una proposta di assunzione in ruolo nel profilo professionale di collaboratore scolastico ed è rimasto, di conseguenza, in sovrannumero nella graduatoria provinciale per carenza di posti disponibili.

Le operazioni di assunzione a tempo indeterminato del personale dovranno essere tassativamente concluse dagli uffici territoriali entro e non oltre il 1° dicembre.

[Leggi tutto](#)

Nuovo regolamento per le GPS, i sindacati chiedono un confronto a livello politico, che si terrà l'8 novembre

Nel corso dell'incontro al Ministero tenutosi con la Direzione generale del personale, l'Amministrazione ha riferito alle organizzazioni sindacali che è ripreso il lavoro per la definizione del nuovo Regolamento per la costituzione delle GPS. Dopo un anno e mezzo di pausa, la bozza di Regolamento, predisposta dalla precedente Amministrazione nel febbraio 2022, è stata nuovamente inviata, per il prescritto parere, al Consiglio di Stato, che a suo tempo lo aveva tenuto in sospeso in attesa di chiarimenti su diversi aspetti.

La CISL Scuola ha espresso forte preoccupazione, alla luce del fatto che nel corso del prossimo anno si dovranno aggiornare tutte le graduatorie, mentre non sono certo prevedibili i tempi che potrà richiedere l'iter di perfezionamento del Regolamento. Vi è invece la necessità di procedere con la massima sollecitudine fissando per la presentazione delle domande e la loro valutazione da parte delle scuole tempi in linea con l'esigenza di garantire graduatorie regolarmente costituite per le operazioni di avvio del prossimo anno scolastico. A tal fine, la soluzione più opportuna potrebbe essere quella di procedere con Ordinanza anche per il prossimo rinnovo delle GPS.

Vista la delicatezza del tema in discussione, la CISL Scuola ha proposto alle altre organizzazioni di richiedere unitariamente l'attivazione di un confronto a livello politico, con l'invio di una richiesta in tal senso al Gabinetto del Ministro. La richiesta, spedita al Ministero giovedì 26/10 u.s., ha già avuto riscontro con la convocazione dei sindacati per il prossimo 8 novembre.

[LEGGI RICHIESTA](#)

ORARI UFFICI CISL SCUOLA E FORMAZIONE DI PAVIA-LODI

PAVIA	Via A. Rolla, 3	Tel. 0382.21622	Dal lunedì al venerdì 9.00-12.30 e 14.30-18.00
LODI	Piazzale Forni, 1	Tel. 0371.5910207	Lunedì, mercoledì e venerdì 10.30 -17.30
VOGHERA	Via Plana, 87	Tel. 0383.365723	Lunedì pomeriggio 15.00-18.00
VIGEVANO	Via Madonna 7 Dolori, 6	Tel. 0381.82085	Martedì 9.00-12.00 Mercoledì 15.00-18.00 Giovedì 9.30-12.30 e 14.00-17.30
MORTARA*	Via Vittorio Veneto, 45.	Tel. 0384.500039	Martedì e giovedì 15.00-18.00

*ATTENZIONE!

Si avvisa che la sede di Mortara della CISL SCUOLA E FORMAZIONE DI PAVIA-LODI si è spostata da Viale Parini, 4 a Via Vittorio Veneto, 45. Gli orari rimangono i medesimi.

CISL SCUOLA E FORMAZIONE DI PAVIA-LODI
tieniti informato e seguici alla pagina
www.pavia.cislscuolalombardia.it

DA AFFIGGERE A TUTTI GLI ALBI SINDACALI A NORMA DI LEGGE

Cisl Scuola e Formazione di Pavia-Lodi- Sede Legale Via A. Rolla,3 Pavia Tel. 0382-21622 www.pavia.cislscuolalombardia.it