



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A. TOSI"

Viale Marconi, 60 - 26845 CODOGNO (LO)

Tel. 0377/32250

Codice Ipa: istsc\_lota01000I

istituto tecnico agrario statale TOSI  
Prot. 0005677 del 20/06/2023  
IV (Uscita)

**RIAPERTURA AVVISO PER CONCESSIONE DI ALLOGGIO CUSTODE NEL FABBRICATO A SERVIZIO DELL'ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A. TOSI" – SITO IN V.LE MARCONI, 60 – CODOGNO (LO)**

1. Si rende noto che è necessario procedere alla **RIAPERTURA** dei termini per l'assegnazione della "Concessione in comodato d'uso dell'alloggio del custode sito nel fabbricato dell'Istituto Tecnico Agrario A. Tosi in V.le Marconi 60 – Codogno (LO)".
2. L'alloggio in parola risulta essere composto da n. 5 locali: 1 soggiorno, 1 cucina abitabile, 2 camere da letto e 1 bagno, il tutto meglio rappresentato nella planimetria allegata al presente avviso per costituirne parte integrante, più un posto auto (utilitaria – suv), (non sono di pertinenza dell'alloggio cantine, ripostigli, lavanderie, ecc. che non sono specificatamente indicati nella planimetria allegata).
3. Caratteristiche della concessione in comodato d'uso
  - la concessione comporta l'uso della parte del fabbricato destinata ad alloggio del custode come meglio indicato ed evidenziato nell'allegata planimetria;
  - contratto in comodato d'uso a tempo determinato in 4 anni dal 11/07/2023 al 10/07/2027;
  - la Provincia tramite suoi incaricati si riserva di verificare in qualsiasi momento il pieno rispetto delle clausole del presente avviso;
  - usi e consuetudini delle riparazioni ordinarie e straordinarie saranno regolate secondo le disposizioni del Codice Civile art. 1808 c.c. che regolano i rapporti tra proprietario ed assegnatario.
4. Diritti/doveri dell'assegnatario
  - L'alloggio è assegnato in comodato gratuito, compresa la fornitura di acqua, mentre saranno a carico dell'assegnatario il pagamento della TARSU e la fornitura della corrente elettrica e del gas. Pertanto i relativi contratti verranno volturati a carico dello stesso assegnatario. Per quanto riguarda l'uso del telefono il custode, se interessato, provvederà a stipulare direttamente con la Società erogatrice il contratto di fornitura, nonché a pagare i relativi canoni. Il mancato pagamento delle forniture sopra citate, comporterà "ipso iure" l'immediata revoca della concessione.
  - Il soggetto assegnatario dovrà trasferire la residenza di tutto il proprio nucleo familiare nell'alloggio a lui assegnato, senza la preventiva autorizzazione dell'Ente Provinciale.
  - Gli interventi di manutenzione ordinaria risultano comunque a carico dell'assegnatario.

- È vietato esercitare attività commerciali e/o sub – locare l'alloggio anche a titolo gratuito e neppure per brevi periodi.
- È vietato qualsiasi fine di lucro personale derivante dall'utilizzo del campo e dell'area attrezzata adiacente.
- A fronte dell'assegnazione dell'alloggio, il prescelto dovrà svolgere con zelo, diligenza, cortesia e disponibilità le mansioni che saranno assegnate con specifico atto del Dirigente Scolastico.

#### 5. Mansioni del custode

Alla persona cui vengono assegnate le mansioni di custode (ovvero ai suoi familiari maggiorenni conviventi) è richiesto di attendere, per l'intero arco settimanale (sette giorni su sette) e nella fascia oraria non coincidente con l'apertura della scuola per lo svolgimento delle attività didattiche, alle prestazioni che, ad avvenuta assegnazione dell'alloggio, saranno precisate con specifico atto del Dirigente Scolastico.

#### 6. Revoca della concessione

La concessione verrà revocata nel caso del verificarsi delle seguenti condizioni:

- per mancato pagamento delle forniture (luce, gas, TARSU, telefono come meglio sopra citate);
- per inosservanza da parte dell'assegnatario dei doveri riportati nel presente bando e contratto di comodato d'uso accertate a seguito di almeno n° 3 contestazioni scritte.

#### 7. Criteri d'assegnazione:

Requisiti del candidato da possedere alla data di pubblicazione del presente avviso:

- a) Valutati gli spazi è auspicabile che il nucleo familiare non sia superiore a 4 e non inferiore a 2;
- b) assenza di procedimenti disciplinari in atto e comunque assenza di procedimenti nell'ultimo triennio, per ognuno dei conviventi del nucleo familiare;
- c) avere all'interno del nucleo familiare almeno un'altra persona maggiorenne che, in caso di indisponibilità o impossibilità del candidato, possa garantire l'indispensabile continuità della prestazione;
- d) anzianità di servizio presso l'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" di almeno 5 anni a tempo indeterminato \*\*\*

*\*\*\* Si precisa che il bando per la concessione di alloggio del custode all'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" di Codogno è aperto a tutti coloro che rientrano nei requisiti previsti al punto n. 7 del bando, con la precisazione che l'anzianità di servizio all'Itas è solamente un titolo preferenziale per i dipendenti, ma ciò non preclude a soggetti esterni la possibilità di presentare la domanda, purché si rispettino gli altri requisiti richiesti dal bando stesso.*

#### 8. Punteggi assegnati.

Ai candidati che risulteranno in possesso dei requisiti sopra citati saranno assegnati, ai fini della determinazione della graduatoria, i seguenti punteggi:

- anni di servizio dell'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" alla data di pubblicazione dell'avviso:
  - 1 punto per ogni anno di servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi";

2 punti aggiuntivi per ogni quinquennio di servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" senza soluzione di continuità;

- età alla data di pubblicazione del bando:
  - tra 18 e 30 anni = 4 punti
  - tra 31 e 40 anni = 8 punti
  - tra 41 e 55 anni = 6 punti
  - da 56 fino a 70 anni = 4 punti
- composizione del nucleo familiare alla data di pubblicazione dell'avviso:
  - composto da 2 persone = 6 punti
  - composto da 3 persone = 4 punti;
  - composto da 4 persone = 2 punti;
- colloquio attitudinale a cura della Commissione all'uopo individuata, teso a verificare l'idoneità alla mansione.  
La commissione a propria insindacabile discrezione e secondo le risultanze del colloquio assegnerà un punteggio da 1 a 20.

#### 9. Criterio di assegnazione

L'alloggio verrà assegnato al candidato che raggiungerà il punteggio maggiore in graduatoria; in caso di parità di punteggio l'alloggio verrà assegnato secondo il seguente criterio:

- maggiori anni di anzianità di servizio;
- nel caso di ulteriore parità verrà effettuato il sorteggio.

#### 10. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione

- è aperta ai candidati in possesso dei requisiti sopra riportati alla data di pubblicazione del presente avviso;
  - va redatta in carta semplice sottoscritta dal candidato;
  - va corredata da fotocopia della carta d'identità, codice fiscale, certificato di famiglia;
  - dovrà essere fatta pervenire all'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" in V.le Marconi, 60 – Codogno (LO) – **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03 luglio 2023;**
  - saranno ritenute valide solo **le domande consegnate a mano, in busta chiusa, pervenute entro e non oltre il termine suddetto;**
11. L'apertura delle buste pervenute sarà espletata in data 03 luglio 2023 alle ore 16.00;
12. Si dispone che il presente avviso venga pubblicato presso l'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" a cura del Dirigente Scolastico preposto.
13. Eventuali ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Istituto Tecnico Agrario "A. Tosi" (Dirigente Scolastico), ivi compresa la visione dell'alloggio.

Codogno 20/06/2023



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Antonello Risoli

Allegati: planimetria dell'alloggio.

## Compiti del custode

A fronte dell'assegnazione dell'alloggio a titolo gratuito, il custode ovvero i suoi familiari maggiorenni conviventi, sono tenuti a svolgere con zelo, diligenza, cortesia e responsabilità per l'intero arco settimanale (sette giorni su sette) e nella fascia oraria non coincidente con l'apertura della scuola per lo svolgimento delle attività didattiche, le prestazioni sotto elencate:

- custodire e gestire le chiavi dell'edificio secondo modalità concordate con il Direttore S.G.A.;
- sorvegliare gli spazi esterni assegnati alla Scuola, provvedendo a chiudere eventuali accessi lasciati inavvertitamente aperti dal personale in servizio;
- all'insorgere di problematiche aventi carattere di urgenza e gravità (esempio: guasto agli impianti, intrusione di estranei, suono dell'allarme...) contattare immediatamente il soggetto di riferimento secondo le indicazioni fornite dal Direttore S.G.A. (esempio I.V.R.I., Forze dell'Ordine, Uffici Provinciali e Comunali...) e successivamente avvisare il Dirigente Scolastico o suo sostituto ed il D.S.G.A. o suo sostituto;
- segnalare per iscritto al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. eventuali anomalie o situazioni di criticità riscontrate nell'adempimento delle proprie mansioni, con particolare riferimento alle problematiche non urgenti ed eccezionali, e quindi non rientranti nel punto di cui sopra, ma con possibili ripercussioni sul piano didattico e sulla sicurezza dei lavoratori e degli utenti;
- provvedere alla pulizia degli spazi esterni assegnati all'Istituto, secondo modalità indicate dal Direttore S.G.A., che raccorderà l'intervento con quello dei collaboratori scolastici;
- posizionare i sacchi e i cassonetti di raccolta rifiuti fuori dal cancello nei giorni stabiliti;
- provvedere a interventi di piccola manutenzione del verde dell'Istituto (esempio: innaffiatura piante, sistemazione aiuole d'ingresso...);
- garantire, in caso di emergenze o eventi non prevedibili di tipo atmosferico (esempio nevicate), un percorso di accesso, anche minimo alla Scuola; nei giorni di gelo della stagione invernale provvedere altresì allo spargimento di sale e sabbia nella zona riservata all'entrata del personale e degli utenti;
- provvedere ad eventuali altre necessità dell'Istituto, al momento non preventivabili, previo accordo con il DS ed il D.S.G.A.;

La suddetta descrizione vuole essere soltanto una linea di massima e non esaustiva. Le mansioni verranno dettagliatamente elencate nell'accordo che verrà stipulato tra le parti per l'assegnazione dell'alloggio.

