

RICHIESTA CERTIFICATO DI SERVIZIO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il / La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
docente di \_\_\_\_\_ (per il personale docente) in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (per il personale ata) nelle classi \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ ore settimanali

CHIEDE

il rilascio di n. \_\_\_\_\_ CERTIFICATI DI SERVIZIO riguardanti il seguente periodo:  
anno scolastico \_\_\_\_\_

per i seguenti usi:

\_\_\_\_\_ in carta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in carta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in carta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in carta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_ Firma  
\_\_\_\_\_